

XII Copa Cervezas de América 2025

Date: Week of September 2 to 7, 2025

Location: Valdivia, Los Ríos Region, Chile

Sample Shipping Procedure with CRM – United States



Nature of this Document

This document complements the Official Competition Rules and must be read as a specific extension regarding sample shipping. It includes logistical, operational, and responsibility-related information for the reception and transportation of products to Valdivia, Chile.

For detailed steps of the complete process, please visit:
<https://copacervezasdeamerica.com/concurso/#muestras>

Steps for Shipping Samples

1. Register each submitted product on the official platform.
2. Print and label each unit with its registration code and commercial or informational label.
3. Pack the samples securely to avoid breakage.
4. Declare each box shipment via the online form.
5. Ship the samples to the Sample Reception Center (CRM).
6. Monitor confirmation of receipt by the CRM.

Copa Cervezas de América

✉ copa@copacervezasdeamerica.com

📍 Apoquindo 7935 of 813,
Las Condes, Santiago.
7571514. Chile



Sample Shipment Declaration (Mandatory Step)

Each brewery must declare its shipment at the time of dispatching the samples to the CRM. This is done through an online form that identifies the origin, contents, and number of boxes.

BOX DECLARATION

This step is crucial because it serves as a formal declaration informing the CRM of the incoming samples. It also lets us know what products have been shipped. This facilitates international and local logistics coordination and ensures all involved parties (participant, organizers, CRM) are aware of the process. It helps maintain a clear and orderly information flow. Do not take this step lightly.

4. Transfer of Responsibility to the CRM

Once the CRM receives and verifies the samples, an email notification is sent confirming receipt. From that moment, responsibility for the care of the samples transfers to the event's organizing team. This notification acts as formal confirmation of the transfer of responsibility.

5. Participant Responsibilities

Participants are responsible for identifying, correctly packing, and shipping the samples to the address provided by the organizers:

- Ship the samples within the timeframe established by the organization.
- Ensure durable and appropriate packaging.
- Properly label each unit with its code and description.
- Digitally declare the shipment.
- Cover the shipping cost to the CRM.

6. Organizer Responsibilities

- Once the samples are correctly received, the organization is responsible for proper storage and transport. In collaboration with our Sample Reception Centers, we commit to:
- Consolidate and ship the samples to Chile under controlled conditions.
- Store the samples at temperatures between 2°C and 7°C.
- Minimize movement of the samples.

- Avoid direct sunlight exposure.
- Prevent sudden temperature changes.

7. Number of Samples per Entry

- Containers < 499 ml: 5 units
 - Containers 500–750 ml: 4 units
 - Containers > 750 ml: 3 units
- (*) If there are specific exceptions for your country, the organization will communicate them directly.

Copa Cervezas de América

✉ copa@copacervezasdeamerica.com

📍 Apoquindo 7935 of 813,
Las Condes, Santiago.
7571514. Chile



8. Sample Reception Center – Address and Contact

Shipping Address

Attention: The Tank Brewing Company
Address: 5100 NW 72ND AVE BAY A1
Miami, FL 33166

Operating Hours:

- Breweries: Monday to Friday, 8:00 AM – 8:00 PM
- Shipping companies/Couriers: Monday to Friday, 8:00 AM – 4:00 PM

Contact Information:

Name: Mauricio Arratia
Phone: +1 786-219-5644

Copa Cervezas de América

✉ copa@copacervezasdeamerica.com

📍 Apoquindo 7935 of 813,
Las Condes, Santiago.
7571514. Chile



XII Copa Cervezas de América 2025

Lugar: Valdivia, Región de Los Ríos, Chile.

Procedimiento para envío de muestras con CRM Estados Unidos

Naturaleza de este documento

Este documento complementa las **Bases del Concurso** y debe leerse como una extensión específica para el envío de muestras. Contiene información logística, operativa y de responsabilidades vinculadas al proceso de recepción y traslado de productos hacia Valdivia, Chile.

Para conocer los pasos detallados del proceso completo en nuestra página web:

<https://copacervezasdeamerica.com/concurso/#muestras>

Pasos para el envío de muestras

1. Registrar cada producto inscrito en la plataforma oficial.
2. Imprimir y etiquetar cada unidad con el código de inscripción y su etiqueta comercial

o informativa.

3. Embalar las muestras de manera segura para evitar roturas.
4. Declarar el envío de cada caja a través del formulario digital.
5. Enviar las muestras al Centro de Recepción de Muestras (CRM).
6. Monitorear la confirmación de recepción por parte del CRM.

Declaración del envío de muestras (paso obligatorio)

Cada cervecería deberá declarar su envío al momento de despachar las muestras al CRM. Esto se realiza mediante un formulario en línea que permite identificar el origen, contenido y número de cajas.

Copa Cervezas de América

✉ copa@copacervezasdeamerica.com

📍 Apoquindo 7935 of 813,
Las Condes, Santiago.
7571514. Chile



DECLARACIÓN DE CAJAS

Este paso es sumamente importante porque constituye una declaración formal que le indica al CRM qué muestras va a recibir, y nos permite a nosotros saber qué productos han sido despachados. Facilita la coordinación logística internacional y local, y asegura que todos los involucrados (participante, organización, CRM) estén al tanto del proceso. Además, permite que la información fluya de forma clara y ordenada. No lo tomes a la ligera.

4. Traspaso de responsabilidad al CRM

Una vez que el CRM recibe y verifica las muestras, se notifica vía correo electrónico que el paquete ha sido recepcionado. Desde ese momento, **la responsabilidad por el cuidado de las muestras pasa al equipo organizador del concurso**. Esta notificación actúa como respaldo formal del traspaso de responsabilidad.

5. Responsabilidades del participante

Es responsabilidad del participante la identificación, correcto embalaje y el envío de las muestras a la dirección indicada por la organización:

- Enviar las muestras dentro del plazo establecido por la organización.
- Asegurar un embalaje resistente y adecuado.
- Etiquetar correctamente cada unidad con su código y descripción.
- Declarar el envío de forma digital.
- Cubrir el costo del envío hasta el CRM.

6. Responsabilidades de la organización

Una vez recibidas correctamente las muestras, es responsabilidad de la organización el adecuado almacenamiento y traslado. En conjunto con nuestros Centros de Recepción de Muestras, nos comprometemos a:

- Consolidar y trasladar las muestras a Chile bajo condiciones controladas.



- Almacenar las muestras entre 2 y 7 grados Celsius.
- Mover las muestras lo menos posible.
- No exponerlas al sol.
- Evitar cambios bruscos de temperatura.

7. Cantidad de muestras por inscripción

- Envases < 499 ml: **5 unidades**
- Envases 500–750 ml: **4 unidades**
- Envases > 750 ml: **3 unidades**

(*) En caso de excepciones específicas para tu país, la organización lo comunicará directamente.

8. Dirección y contacto del Centro de Recepción de Muestras

Dirección de despacho

Atención: The Tank Brewing Company **Dirección:** 5100 NW 72ND AVE BAY A1
Miami, FL 33166

Horario:

Lunes a viernes de 08:00 a 20:00 para cervecerías.

Lunes a Viernes de 08:00 a 16:00 para empresas de envío o Courier.

Datos de contacto

Nombre: Mauricio Arratia

Cel.: +1 786-219-5644